

СТАТУТ

НА ЦЕНТЪР ЗА ПОДКРЕПА НА СТУДЕНТИ СЪС СПЕЦИАЛНИ ОБРАЗОВАТЕЛНИ ПОТРЕБНОСТИ

I. Общи положения

Центърът за подкрепа подпомага студентите със специални образователни потребности във всички аспекти от академичния им живот – обучение и оценяване, административно обслужване, участие в културния живот на университета. Грижи се, както за тяхното адаптиране, така и за адаптирането на академичната, нормативната и материалната среда на НБУ към тях.

II. Предмет на дейност

1. Съдействие на **студентите със специални образователни потребности**:
 - i. чрез предложения за синхронизиране на нормативните актове на НБУ със съвременните изисквания за приобщаващо образование
 - ii. чрез предложения за адаптиране на материалната среда в съответствие с нуждите на студента
 - iii. при затруднения в общуването, следствие от поведенчески проблеми
 - iv. при намиране, сканиране, копиране и обработка на учебни материали
 - v. при работа с електронните системи на НБУ: е-студент, е-каталог, Moodle НБУ
 - vi. при ориентиране и придвижване в рамките на кампуса на НБУ
 - vii. при избор на курсове или програма, съответстващи на възможностите на студента
2. Съдействие на **преподавателите и студентите**, в чиито курсове има студенти със специални образователни потребности или емоционално-поведенчески нарушения, както и на административните служители на НБУ
 - i. с цел подобряване на разбирането и комуникацията със съответните студенти
 - ii. за избор и прилагане на нови форми и методи на преподаване, работа в клас и оценяване
 - iii. анализ на ситуации при проблеми в общуването, възникнали при работа със студенти с проблемно поведение, поради специфични нужди
3. Научно-изследователски и **приложни дейности**:
 - i. Провеждане на изследвания на нарушения на ученето при възрастни със специални образователни потребности
 - ii. Разработване на специални програми, помощни средства и технологии за подпомагане на студенти с комуникативни и сензорни нарушения
 - iii. Подготовка, кандидатстване и реализиране на външни проекти за академично и техническо подпомагане на студенти със специални образователни потребности
 - iv. Обучения на преподаватели за работа със студенти със специални образователни потребности.

III. Структура

Центърът за подкрепа на студенти със специални потребности е със статут на УПИЗ към департамент „Здравеопазване и социална работа“.

Центърът включва: Програма за подкрепа на студенти със специални образователни потребности, Програма за обучение и оценяване на студенти с дислексия и Системата за тюторство на НБУ.

1. Програма за подкрепа на студенти със специални образователни потребности
Приоритетът на програмата е да се създаде подходяща среда за обучение на всеки студент, независимо от неговите ограничения, което е в съзвучие със съвременните изисквания за приобщаващо образование и осигуряването на възможности, независимо от физическите, ментални и когнитивни ограничения. Целите ѝ включват и анализ и оценка на ситуации, възникнали при работа със студенти с проблемно поведение, поради специфични нужди (работа със студенти и преподаватели). Също така, под супервизията на ръководител и срещу кредити за практическа работа, под формата на взаимна подкрепа (проект „Ръка за ръка“ на Системата за тюторство), студенти от горните курсове в БП „Логопедия“ и студенти от МП „Езикова и речева патология“ оказват помощ на свои колеги с комуникативни нарушения.
2. Програма за обучение и оценяване на студенти с дислексия
Програмата за обучение и оценяване на студенти с дислексия функционира в НБУ от 2004 г. Включва разработена процедура за скрининг на дислексия; диагностика и консултиране на студенти с дислексия; обучение и оценяване в специализирани курсове от програмата; създаване на специални условия за оценяване в общообразователните курсове по български език, чужд език и компютърни умения; използване на специализиран шрифт за дислексия на кирилица (Adys) и др.
3. Система за тюторство в НБУ
Системата за тюторство в НБУ е програма за академично партньорство между преподаватели и студенти, които се нуждаят от подкрепа. Обхваща всички новоприети студенти на университета, които могат да изберат свой тютор сред определени преподаватели, който да ги подкрепи в процеса на тяхното интегриране в системата на университета и в бъдещото им израстване като личности. В рамките на тази система е разработена и форма за взаимно подпомагане на студентите в НБУ, обединени от различни инициативи, развиващи и споделящи сходни интереси в различни научни области или изкуства.

Конкретните цели, приоритети и задачи на Системата за тюторство и двете програми са описани в Стратегия за развитие на центъра.

IV. Управление

1. Консултативен съвет

Консултативният съвет се състои от седем души, като: председател на Съвета е директорът на Центъра, а членове са членовете на екипите на Програмата за подкрепа на студенти със специални образователни потребности, Програмата за обучение и оценяване на студенти с дислексия и Системата за тюторство, както и трима външни за Центъра.

Задължения:

- Консултира директора при предприемане на инициативи, свързани с развитие на нормативната или материалната база на НБУ.
- Подпомага директора при изготвянето и отчитането на плановете за развитие и за действие.
- Професионално подпомага ръководителите на програмите, като обсъжда конкретни случаи на студенти или преподаватели, обърнали се за подкрепа към Центъра.
- Привлича външни партньори и спонсори за адаптиране на материалната база на НБУ към студентите със специфични образователни нужди.
- Формира екипи за кандидатстване по проекти с външно финансиране и следи за качествено им изпълнение и коректното им отчитане.

2. Директор на центъра

Директорът на центъра е хабилитиран преподавател в НБУ, който има квалификация в областта на общественото здравеопазване, психологията, социалните дейности или специалната педагогика и има доказана клинична практика с такива лица.

Задължения:

- Ръководи работата на Консултативния съвет.
- Представя на Ректора проекти за адаптиране на нормативните актове на НБУ към изискванията за приобщаващо образование на студенти със специални образователни потребности.
- Представя на Изпълнителния директор проекти за развитие на материалната база на университета съобразно нуждите на студенти със специални образователни потребности.
- Разработва вътрешни проекти за развитие на материалната база на Центъра.
- Изготвя и отчита пред Ректора плановете за развитие и за действие на Центъра.
- Отговаря за планирането, разходването и отчитането на средствата на Центъра.

3. Административен мениджър

Административният мениджър е щатен служител на НБУ и е подчинен на Директора на Консултативния център.

Задължения:

- Отговаря за вътрешната и външната документация, както и за архива на Центъра.
- Координира комуникацията на студентите и външните партньори на Центъра с ръководителите на програмите и директора.
- Следи за изпълнението на вътрешно присъщите дейности на Центъра, както и на задачите по външните му проекти и партньорските споразумения.
- Отговаря за съхранението и правилната употреба на материалната база на Центъра.
- Подпомага директора при подготовката и реализирането на проектите за развитие на материалната база на Центъра.
- Подпомага директора при изготвянето и отчитането на плановете за развитие и за действие.
- Подпомага директора при планирането, разходването и отчитането на средствата.

4. Екипи на програмите

Екипите на програми включват щатни преподаватели и служители на НБУ, които са специалисти по обществено здраве, психология, психиатрия, социални дейности, педагогика или филология.

Задължения:

- Отговарят за изпълнението на специфичните задачи на програмите на Центъра-и за изпълнение на дейностите от плановете за действие на звеното.
- Извършват конкретни подпомагащи дейности на студентите със специфични образователни потребности, които са се обърнали към тях за помощ или съвет.
- Консултират и извършват специализирани обучения на преподаватели, които имат студенти със специфични образователни потребности.
- Супервизират работата на студентите, които подпомагат свои състуденти със специфични образователни потребности.
- Сформират екипи за разработване, изпълнение и отчитане на научно-изследователски и приложни проекти.
- Участват в заседанията на Консултативния съвет.

V. Финансиране

1. Вътрешни източници:

- i. Централен общоуниверситетски фонд
- ii. Централен фонд за стратегическо развитие (ЦФСР)
- iii. Фонд учебни програми към факултетите

2. Външни източници:

- i. Инициране или участие в проекти по Оперативните фондове на ЕС
- ii. Изследователски проекти и споразумения с НПО и други външни спонсори

Този Статут е приет от Ректорския съвет на НБУ на 12.05.2020 г.